



COLEGIO DE PROFESIONALES EN
CIENCIAS POLÍTICAS Y
RELACIONES INTERNACIONALES

ACTA N° 472

Acta de la Sesión Ordinaria N°472 de la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, celebrada en la Sede del Colegio, al ser las diecinueve horas y treinta minutos del día Miércoles 22 de enero del año dos mil veinte.

Miembros de la Junta Directiva Presentes: Edel Reales Noboa, Presidente; Eugenia Aguirre Raftacco, vicepresidenta; Jennifer Charpentier Fernández; Secretaria; Ana Mercedes Gallegos Castro; Vocalía II.

Miembros Ausentes: Jesús Guzmán Castillo, Tesorero; Isabel Brenes Paniagua, Vocal I; Giancarlo Casasola Chaves, Vocalía III; Danny Marcelo Esquivel Lobo, Fiscalía; Orlando Josué Vega Quesada, Fiscalía Suplente.

Agenda Ordinaria:

1. Aprobación de Agenda.
2. Aprobación Acta Ordinaria 471-2019.
3. Asuntos Administrativos:
 - I. Seguimiento de acuerdos.
 - II. Correspondencia Sesión Ordinaria 472.
4. Incorporaciones de Colegiados.
5. Proposiciones de los Señores Directores.

Artículo I. Aprobación de Agenda

El señor presidente Lic. Edel Reales Noboa, somete a votación la aprobación de la agenda para la Sesión Ordinaria N°472 del miércoles 22 de enero del 2020.

ACUERDO I: Aprobar la Agenda Sesión Ordinaria N°472. Aprobado por unanimidad.

Artículo II. Aprobación de Acta 471.

El señor presidente **Lic. Edel Reales Noboa**, se somete a votación la aprobación del acta 471 del sábado 07 de diciembre del 2019.

ACUERDO II:

Aprobar el Acta Sesión Ordinaria N°471 del sábado 07 de diciembre del 2019. Aprobado por unanimidad.

Artículo III. Asuntos Administrativos:

I. Seguimientos de acuerdos.

Notas aclaratorias:

Nota 1: Tema del que trata el acuerdo.

Nota 2: Fecha (sesión, mes o día en que debe cumplirse con lo estipulado en el acuerdo).

Nota 3: Las opciones de Estado son: En Proceso, Cumplido o Pendiente (que significa vencido).

Seguimiento de Acuerdos de la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales de Costa Rica							
Sesión Ordinaria 472, Enero 22 del 2020.							
N° Sesión	N° Acuerdo	Asunto del Acuerdo	Texto del Acuerdo	Nombre de Persona Responsable	Cargo de Persona Responsable	Plazo ²	Estado ³
3	III	Solicito una condonación de la mitad de la deuda que sostiene con el Colegio	ACUERDO III: Se recibe el correo electrónico de la agremiada Aguilar Arce. Se traslada a la tesorería y vocalía III para que, en plazo de quince días hábiles, prepare un informe sobre el caso.	Giancarlo Casasola y Jesús Gúzman.	Vocalía III y Tesorería	20 de agosto del 2018.	en proceso
459	XVIII	Agremiada solicita un oficio indicando si la Maestría Profesional En Evaluación De Programas y Proyectos De Desarrollo es afín a Ciencias	Acuerdo XVIII: III. Respecto a la consulta si la maestría es afín a Ciencias Políticas queda asignada a la Junta Directiva para rendir un informe en la próxima sesión del mes de octubre del	Junta Directiva	Junta Directiva	27 de octubre del 2018.	en proceso
462	IV	Agremiado Carlos Garita Cruz, solicita el cambio de grado de bachiller a Llic. En Docencia en Ciencias Políticas.	Acuerdo III: Se traslada a la Vocalía I, para emitir un criterio respecto al caso. Sobre el cambio de grado.	Isabel Brenes	Vocalía I	no indica	en proceso
466	X	Hacer una nota al Tribunal Supremo de Elecciones, exactamente sobre el artículo 49. Que las empresas que hagan encuestas de tipo electoral, estén	Acuerdo X: Se aprueba el punto siete por parte de la tesorería. Se asigna al señor Jesús Guzmán a confeccionar el borrador para luego enviar la nota al Tribunal Supremo de Elecciones.	Giancarlo Casasola y Jesús Gúzman.	Tesorería y Vocalía III	no indica	en proceso
470	V	Preparar respuesta a la agremiada Diorella Rojas Méndez para condonar deuda de cuotas del año 2017 al año 2019.	Acuerdo X: Se aprueba dar respuesta a la agremiada. Se asigna al señor Giancarlo Casasola, para elaborar el documento de respuesta a la agremiada. Aprobado por unanimidad.	Giancarlo Casasola,	Vocalía III	no indica	no indica

El señor **Edel Reales**, les recuerda compañeros y compañeras los acuerdos pendientes, estamos a dos sesiones de finalizar gestiones. Por favor recordar y que la administración envíe un recordatorio y comuniqué los temas pendientes.

II. Correspondencia.

El presidente Edel Reales sede la palabra a la señora **Jennifer Charpentier Fernández**.

La señora **Jennifer Charpentier Fernández**, indica que se verá la correspondencia de la sesión 472.

1) Fecha: 10 de diciembre del 2019. Oficio.

Suscrito: Por Eduardo Mora, colaborador del Colegio en el área de cómputo.

Asunto: Solicito la compra de dos discos externos.

Adjunta:

- Nota dirigida a la Junta Directiva.

Acuerdo III: Se da acuse de recibo a la nota enviada por Eduardo Mora, se instruye a la administración a realizar las cotizaciones y las compras correspondientes y en esa misma línea se gira la instrucción

de comprar el reloj de huella para las horas de entrada y salida de las colaboradoras del Colegio. Aprobado por unanimidad.

2) Fecha: 22 de enero del 2020.**Oficio.**

Suscrito: Por la colaboradora Lorena Fuentes.

Asunto: Solicito retomar horario de 8 am a 5 pm, a partir del 27 de enero del 2020.

Adjunta:

- Nota dirigida a la Junta Directiva.

Acuerdo IV: Se da acuse de recibo a la nota enviada por Lorena Fuentes, se acepta la solicitud y se retorna al horario anterior. Aprobado por unanimidad.

3) Fecha: 22 de enero del 2020.**Oficio.**

Suscrito: Por el agremiado Jorge Tortós Barquero.

Asunto: Solicito activar la colegiatura.

Adjunta:

- Nota dirigida a la Junta Directiva.

Acuerdo V: Se da acuse de recibo a la nota enviada por el agremiado Jorge Tortós, se acepta la solicitud de activación ante el Colegio y se felicita por retornar de nuevo al Colegio. Aprobado por unanimidad.

La señora **Jennifer Charpentier Fernández**, continuamos con correspondencia, en este caso hay tres cambios de grado.

- **Cambio de Grado. 3 solicitudes.**

1) Fecha: 09 diciembre del 2019. **Oficio.**

Suscrito: Por la agremiada Marinela Córdoba Zamora.

Asunto: Solicita cambio de grado de Bachillerato a Maestría en CP.

Adjunta:

- Fotocopia de la cédula de identidad.
- Fotocopia de título.
- Cancelación por trámite de cambio de grado.

2) Fecha: 06 de diciembre del 2019. **Oficio.**

Suscrito: Por la agremiada Sandra Herrera Morales.

Asunto: Solicita cambio de grado de Licenciatura en RI a Maestría en Relaciones Internacionales y Diplomacia con Énfasis en Política Internacional.

Adjunta:

- Nota dirigida a la Junta Directiva.
- Fotocopia de título.
- Cancelación por trámite de cambio de grado.

3) Fecha: 20 de enero del 2020. **Oficio.**

Suscrito: Por la agremiada Katherine Rivera Mc Kinley.

Asunto: Solicita cambio de grado de Maestría En Gerencia y Negocios Internacionales a Magister en Derecho Internacional de los Derechos Humanos.

Adjunta:

- Nota dirigida a la Junta Directiva.
- Fotocopia de título.
- Cancelación por trámite de cambio de grado.

Acuerdo VI: Al respecto y una vez analizadas las solicitudes de las profesionales **Marinela Córdoba Zamora, Sandra Herrera Morales y Katherine Rivera Mc Kinley**, procedemos a comunicar que los cambios de grado son aceptados por cumplir con todos los requisitos establecidos por la Junta Directiva, quedan aprobadas a partir de esta fecha. Se instruye a la administración a realizar los cambios correspondientes a nivel del sistema del Colegio, cabe indicar que los felicitamos por los títulos obtenidos y deseamos obtengan muchos éxitos. Aprobado por unanimidad.

La señora **Jennifer Charpentier Fernández**, comunica que hay una suspensión de cuotas:

1 solicitud.

Suscrito: Por el agremiado Jonathan Amado Porras Quesada.

Asunto: Solicita una suspensión de cuotas por realizar funciones en un cargo no profesional.

- Nota dirigida a la Junta Directiva.
- Declaración jurada por cargo no profesional.
- Nota por parte del departamento de Recursos Humanos.

Acuerdo VII: Al respecto y una vez analizada la solicitud del agremiado **Jonathan Amado Porras Quesada**, procedemos a comunicar que es aceptada por cumplir con todos los requisitos establecidos por la Junta Directiva, quedan aprobada a partir de esta fecha. Debido a que se encuentra ejerciendo en un puesto no profesional, queda suspendido el pago de colegiatura. La siguiente es una motivación para que no se aleje del Colegio, deseando que a futuro pueda ejercer. Cabe indicar que, en caso de ejercer la profesión, deben de normalizar el pago de la colegiatura, caso contrario podrá ser sancionado de conformidad con la normativa vigente donde la incorporación es obligatoria en el sector público y privado. Aprobado por unanimidad.

La señora **Jennifer Charpentier Fernández** continuamos con incorporaciones.

Artículo IV: Incorporaciones

Se presentan las solicitudes de incorporación al Colegio de los siguientes profesionales:

<u>Nombre y Apellidos.</u>	<u>No. Cédula**</u>	<u>Universidad de procedencia</u>	<u>Grado Académico</u>
María Esmeralda Esquivel González.	2-0755-0848	U Latina	Bachillerato en RI
José Esquivel Castro.	1-1358-0881	UCR	Bachillerato en CP
Shawunny Mora López	1-1687-0534	U Latina	Bachillerato en RI
Némesis Sánchez Rojas.	6-0402-0706	UACA	Licenciatura en RI
Luis Corrales Flores.	1-1662-0615	UNA	Bachillerato en RI
Deylin Varela Navarro.	5-0398-0358	UNA	Licenciatura en CNI
María Serrano Ramírez.	5-0415-0811	UIA	Licenciatura en RI

ACUERDO VIII:

1. Aprobar las solicitudes de incorporación.
2. Notificar sobre la juramentación a los nuevos agremiados, la cual se llevará a cabo el viernes 31 de enero del 2020 a las cinco de la tarde, en las oficinas del Colegio. Queda asignada la juramentación a cargo del señor Edel Reales.
3. Comunicar a los nuevos agremiados su condición de colegiados.
4. Aprobadas por unanimidad.

Artículo V: Propuestas de los señores directores:

Propuesta: Señor **Edel Reales**, expone los siguientes asuntos varios:

1. Quedan dos sesiones y debemos planificar fecha para la próxima Asamblea general, propongo la fecha del 28 de marzo del 2020 a la 9:00 am en primera convocatoria, de no completarse el quórum de ley se arranca en segunda convocatoria a las 9:30 am, la actividad por favor organizarla con las colaboradoras y Eugenia.

Acuerdo IX: Se asigna a la señorita vicepresidenta y presidente a organizar con la empresa todo lo referente a la próxima Asamblea General. Se fija la fecha del sábado 28 de marzo del presente año a las 9:00 am. Aprobado por unanimidad.

2. Solicitar al Tribunal Electoral el Reglamento para que quede debidamente publicado y tenga vigencia, para que sea publicado a final de mes.

Acuerdo X: Se acordó por unanimidad solicitar la última versión del Reglamento electoral y su vigencia debidamente aplicada. Asimismo, se llegó a la conclusión que la versión final debe de estar lista a más tardar el 29 de enero del 2020. Para publicar en los respectivos medios (página del Colegio, Facebook y Diario Oficial La Gaceta).

3. Solicitar al Tribunal de Ética el documento que se debe de ratificar en la Asamblea General.

Acuerdo XI: Se acordó por unanimidad solicitar la última versión del documento a ratificar en la próxima Asamblea General de marzo del 2020 y se llegó a la conclusión que la versión debe de estar lista a más tardar el 15 de febrero del 2020. Para publicar en los respectivos medios (página del Colegio y Facebook).

4. Los informes de presidencia, tesorería y fiscalía deben de ser entregados a mas tardar el 13 de marzo del presente año.

Acuerdo XII: Se acordó por unanimidad solicitar el informe de presidencia, tesorería y fiscalía para la próxima Asamblea General de marzo del 2020 y se llegó a la conclusión que las versiones deben de estar listas a más tardar el 13 de marzo del 2020. Para ser publicado en los respectivos medios (página del Colegio y Facebook). Se instruye a la administración a notificar los acuerdos mediante notas formales firmadas por el presidente Edel Reales Noboa.

Propuesta: La señorita **Eugenia Aguirre**, expone los siguientes asuntos varios:

1. Curso de FLASCO.

Informar lo siguiente:

- Para la próxima sesión nuestro compañero Jesús Guzmán, nos comentara más a fondo sobre el tema.

2. Se agendan las dos siguientes sesiones de Junta Directiva para el 19 de febrero y el 18 de marzo del 2020.

Acuerdo XIII: Se acepta las fechas para sesionar los siguientes meses. Se instruye a la administración a notificar la agenda de sesiones para que los directores las reserven en sus agendas. Aprobado por unanimidad.

El señor Edel Reales, Sin más asuntos por conocer, se levanta la sesión al ser las veinte horas.

Edel Reales Noboa
Presidente Junta Directiva

Jeniffere Charpentier Fernández
Secretaría