



COLEGIO DE PROFESIONALES EN  
**CIENCIAS POLÍTICAS Y**  
RELACIONES INTERNACIONALES

## ACTA N° 475

Acta de la Sesión Ordinaria N°475 de la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, celebrada de manera virtual, al ser las diecinueve horas y diez minutos del día viernes 24 de abril del año dos mil veinte.

**Miembros de la Junta Directiva Presentes:** Edel Reales Noboa, Presidente; Jennifer Charpentier Fernández; Secretaría; Isabel Brenes Paniagua, Vocal I; Ana Mercedes Gallegos Castro; Vocalía II; Danny Marcelo Esquivel Lobo, Fiscalía; Orlando Josué Vega Quesada, Fiscalía Suplente.

### Agenda Ordinaria:

1. Aprobación de Agenda.
2. Aprobación Actas Ordinaria 473-474 y Acta extraordinaria 006-2020.
3. Asuntos Administrativos:
  - I. Seguimiento de acuerdos.
  - II. Correspondencia Sesión Ordinaria 475.
4. Incorporaciones de Colegiados.

Proposiciones de los Señores Directores.

## **Artículo I. Aprobación de Agenda**

El señor presidente Lic. Edel Reales Noboa, somete a votación la aprobación de la agenda para la Sesión Ordinaria N°475 del viernes 24 de abril del 2020.

**ACUERDO I:** Aprobar la Agenda Sesión Ordinaria N°475. Aprobado por unanimidad.

## **Artículo II. Aprobación de Acta 473.**

El señor presidente **Lic. Edel Reales Noboa**, se somete a votación la aprobación del acta 473 del miércoles 19 de febrero del 2020.

**El señor Fiscal Orlando Vega, indica la siguiente observación:**

Se hacen varias correcciones de forma y se debe de consignar que se da lectura de la carta de renuncia de los miembros de la Srta. Eugenia Aguirre vicepresidenta y el Sr. Giancarlo Casasola Vocal III. Es importante que esto quede consignado en el acta, ya que en el Informe de Fiscalía que se encuentra en redes, se indica de esas renunciaciones para tener consistencia entre que lo está en actas y lo que comunicó la fiscalía. Cabe indicar que desde el 13 de marzo se envió el informe a todos los miembros de Junta Directiva y no recibimos ninguna observación de fondo.

El señor presidente **Lic. Edel Reales Noboa**, somete a votación la solicitud del señor fiscal Orlando Vega. Quienes estén de acuerdo con que se incluya las renunciaciones, favor levantar la mano:

- Dos votos a favor que se incluya. Isabel Brenes Paniagua; Vocal I y Jennifer Charpentier Fernández; Secretaria.
- Dos votos en contra que no se incluya. Ana Mercedes Gallegos Castro; Vocal II y Edel Reales Noboa; presidente.

Al existir un empate se aplica el Artículo 26, la Presidencia ejercerá el derecho al doble voto y la votación queda en contra a lo solicitado por parte del señor fiscal Orlando Vega.

## **ACUERDO II:**

Aprobar el Acta de la Sesión Ordinaria N°473 del miércoles 19 de febrero del 2020. Asimismo, se asigna al señor Fiscal Orlando Vega, para que redacte una nota donde se indica la votación de no incluir las renunciaciones, para que quede un respaldo al informe de fiscalía, dicha nota será firmada por el señor presidente Edel Reales Noboa.

### **Aprobación de Acta 474.**

El señor presidente **Lic. Edel Reales Noboa**, se somete a votación la aprobación del acta 474 del miércoles 20 de marzo del 2020.

#### **El señor Fiscal Orlando Vega, indica la siguiente observación:**

Se hacen varias correcciones de forma y se solicita suprimir el contenido de la nota dirigida a la procuraduría.

#### **ACUERDO III:**

Se realizan los cambios y se suprime el punto solicitado por parte de la fiscalía, se aprueba por unanimidad el Acta de la Sesión Ordinaria N°474 del miércoles 20 de marzo del 2020.

### **Aprobación de Acta extraordinaria 006-2020.**

El señor presidente **Lic. Edel Reales Noboa**, se somete a votación la aprobación del acta extraordinaria 006-2020 del martes 31 de marzo del 2020.

#### **El señor Fiscal Orlando Vega, indica la siguiente observación:**

Se hacen varias correcciones de forma.

#### **ACUERDO IV:**

Se realizan los cambios y se aprueba por unanimidad el Acta de la Sesión extraordinaria N°006 del martes 31 de marzo del 2020.

### **Artículo III. Asuntos Administrativos:**

#### **I. Seguimiento de acuerdos.**

Seguimiento de Acuerdos de la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales de Costa Rica							
Sesión Ordinaria 475, Abril 24 del 2020.							
N° Sesión	N° Acuerdo	Asunto del Acuerdo	Texto del Acuerdo	Nombre de Persona Responsable	Cargo de Persona Responsable	Plazo <sup>2</sup>	Estado <sup>3</sup>
3	III	Solicito una condonación de la mitad de la deuda que sostiene con el Colegio.	<b>ACUERDO III:</b> Se recibe el correo electrónico de la agremiada Aguilar Arce. Se traslada a la tesorería y vocalía III para que, en plazo de quince días hábiles, prepare un informe sobre el caso.	Giancarlo Casasola y Jesús Gúzman.	Vocalía III y Tesorería	20 de agosto del 2018.	en proceso
459	XVIII	Agremiada solicita un oficio indicando si la Maestría Profesional En Evaluación De Programas y Proyectos De Desarrollo es afín a Ciencias	<b>Acuerdo XVIII: III.</b> Respecto a la consulta si la maestría es afín a Ciencias Políticas queda asignada a la Junta Directiva para rendir un informe en la próxima sesión del mes de octubre del	Junta Directiva	Junta Directiva	27 de octubre del 2018.	en proceso
462	IV	Agremiado Carlos Garita Cruz, solicita el cambio de grado de bachiller a Lic. En Docencia en Ciencias Políticas.	<b>Acuerdo III:</b> Se traslada a la Vocalía I, para emitir un criterio respecto al caso. Sobre el cambio de grado.	Isabel Brenes	Vocalía I	no indica	en proceso
466	X	Hacer una nota al Tribunal Supremo de Elecciones, exactamente sobre el artículo 49. Que las empresas que hagan encuestas de tipo electoral, estén	<b>Acuerdo X:</b> Se aprueba el punto siete por parte de la tesorería. Se asigna al señor Jesús Guzmán a confeccionar el borrador para luego enviar la nota al Tribunal Supremo de Elecciones.	Giancarlo Casasola y Jesús Gúzman.	Tesorería y Vocalía III	no indica	en proceso
473	V	Preparar respuesta a la agremiada Susan Vargas Carillo. Reclamo por cobro de cuotas.	<b>Acuerdo V:</b> Se aprueba dar respuesta a la agremiada. Se asigna al señor Giancarlo Casasola, para elaborar el documento de respuesta a la agremiada. Aprobado por unanimidad.	Giancarlo Casasola,	Vocalía III	48 horas	Pendiente

El presidente Edel Reales indica que se verá la correspondencia de la sesión 475.

- **Cambio de Grado. 1 solicitud.**

**1) Fecha:** 01 de abril del 2020. **Oficio.**

**Suscrito:** Por el agremiado Alexander Chaverri Carvajal.

**Asunto:** Solicita de nuevo el cambio de grado de Bachillerato a Máster Universitario.

**Adjunta:**

- Nota dirigida a la junta directiva.

**Acuerdo V:** Se recibe la solicitud del colega **Alexander Chaverri Carvajal**, al respecto y una vez analizada la solicitud procedemos a comunicar: Que la misma es trasladada a la vocalía I señora Isabel Brenes Paniagua para que redacte el acuerdo. Aprobado por unanimidad.

Continuamos con correspondencia, en este caso hay cuatro solicitudes de suspensión.

- **Suspensión. 4 solicitudes:**

**1) Fecha:** 25 de marzo del 2020. **Oficio.**

**Suscrito:** Por el agremiado Jorge González Zamora.

**Asunto:** Solicito la suspensión de cuotas por encontrarse desempleado.

**Adjunta:**

- Carta de solicitud de suspensión.
- Declaración jurada por desempleo.
- Constancia de no cotizante por parte de la C.C.S.S.

**2) Fecha:** 14 de abril del 2020. **Oficio.**

**Suscrito:** Por la agremiada Sheila Calvo Hidalgo.

**Asunto:** Solicito la suspensión de cuotas por encontrarse desempleada.

**Adjunta:**

- Carta de solicitud de suspensión.
- Nota de Recursos Humanos.
- Constancia de no cotizante por parte de la C.C.S.S.
- Declaración jurada por desempleo.

**3) Fecha:** 22 de abril del 2020. **Oficio.**

**Suscrito:** Por la agremiada Kendall Ariana López Peña.

**Asunto:** Solicito la suspensión de cuotas, por encontrarse fuera del país realizando estudios de doctorado.

**Adjunta:**

- Nota dirigida a la Junta Directiva.
- Declaración jurada por no ejercer la profesión.
- Copia de cédula de identidad.
- Estado de cuotas pendientes.

**4) Fecha:** 24 de abril del 2020. **Correo electrónico.**

**Suscrito:** Por la agremiada Maricruz Méndez Uva.

**Asunto:** Solicito la suspensión de cuotas, por encontrarse desempeñando un puesto no profesional.

**Nota: documentos incompletos.**

**Adjunta:**

- Nota dirigida a la Junta Directiva.
- Certificación de la C.C.S.S.
- Copia de cédula de identidad.
- Estado de cuotas pendientes.

**Acuerdo VI:** Al respecto y una vez analizadas las solicitudes procedemos a comunicar que la mismas son aprobadas, excepto en el **punto 4) Suscrito:** Por la agremiada Maricruz Méndez Uva, hace falta un requisito: la declaración jurada por cargo no profesional y respecto a la condonación de la deuda no procede, por lo anterior debe de cancelar la deuda y puede llegar a un arreglo de pago; la suspensión queda en firme apenas presente el requisito pendiente, respecto a los de más puntos se aceptan por cumplir con todos los requisitos establecidos por la Junta Directiva, quedan aprobadas a partir de esta fecha. Debido a que se encuentran desempeñando un cargo no profesional y se encuentran desempleados, las cuotas quedan suspendidas del pago de colegiatura. La siguiente es una motivación para que no se alejen del Colegio, deseando que a futuro puedan ejercer. Cabe indicar que, en caso de ejercer la profesión, deben de normalizar el pago de la colegiatura, caso contrario podrán ser sancionados de conformidad con la normativa vigente donde la incorporación es obligatoria en el sector público y privado. Aprobado por unanimidad.

El señor **Edel Reales Noboa**, continuamos con correspondencia, en este caso hay una renuncia.

- **Renuncia. 1 solicitud:**

**1) Fecha:** 22 de abril del 2020. **Oficio.**

**Suscrito:** Por el agremiado Iván Chinchilla Barboza.

**Asunto:** Solicito la renuncia a partir de abril del 2020, ya que desde que se incorporó al colegio nunca ejerció la profesión.

**Adjunta:**

- Nota dirigida a la Junta Directiva.
- Declaración Jurada por renuncia.
- Oficio de Recursos Humanos.

**Acuerdo VII:** Al respecto y una vez analizada la solicitud del señor Iván Chinchilla Barboza procedemos a comunicar que la misma fue conocida y aprobada, en la Sesión Ordinaria número 475 de Junta Directiva del 24 de abril del 2020. A partir de abril del 2020, no pertenece al Colegio. Gracias por el tiempo que formó parte de la institución. Recordar que si tiene cuotas pendientes y luego se reincorpora al Colegio debe de cancelarlas en su totalidad. Deseamos que todo lo que empeñe este lleno de éxitos y bendiciones.

El señor **Edel Reales Noboa**, continuamos con correspondencia, en este caso hay una activación.

1) **Fecha:** 15 de abril del 2020.**Oficio.**

**Suscrito:** Por el agremiado Adrián Rojas Herrera.

**Asunto:** Solicito la activación a partir de marzo del 2020.

**Adjunta:**

- Nota dirigida a la Junta Directiva.

**Acuerdo VIII:** Al respecto y una vez analizada la solicitud del señor Adrián Rojas Herrera, procedemos a informar que la misma fue aprobada, importante mencionar que a partir del mes de marzo del presente año se activa ante el Colegio, cabe indicar que lo felicitamos y deseamos obtenga muchos éxitos.

El señor **Edel Reales Noboa**, continuamos con correspondencia, en este caso cuatro puntos.

1) 29 de febrero del 2020. **Correo electrónico.**

**Suscrito:** El Taller Del Pelo.

**Asunto:** Solicita un convenio con el Colegio.

**Adjunta:**

- Nota dirigida a la Junta Directiva, brochur de ofertas y servicios.

**Acuerdo XI:** Al respecto y una vez analizada la solicitud de los señores del Taller del Pelo, se solicita a la administración a consultar sobre los beneficios. Aprobado por unanimidad.

**2) Fecha:** 30 de marzo del 2020. **Oficio.**

**Suscrito:** Tribunal Electoral.

**Asunto:**

1. Solicita estado de las cuotas de los agremiados/as que se postulan como candidatos/as a las elecciones del colegio.
2. El Tribunal notifica que solo la Asamblea General puede ratificar candidaturas.
3. El Tribunal señala que la actual Junta Directiva debe de permanecer en sus funciones, hasta que el Ministerio de Salud levante las prohibiciones.

**Adjunta:**

- Nota dirigida a la Junta Directiva.

El señor **Edel Reales Noboa**, al respecto y una vez analizada la solicitud de los señores del Tribunal Electoral se da acuse de recibo.

**3) Fecha:** 01 de abril del 2020. **Correo electrónico y Oficio.**

**Suscrito:** Por Jesús Guzmán Castillo.

**Asunto:** Informa su decisión de no continuar en la tesorería del Colegio.

**Adjunta:**

- Nota dirigida a la Junta Directiva.

El señor **Edel Reales Noboa**, al respecto se da acuse de recibo y se debe de asignar una persona en el puesto de tesorero.



**Acuerdo X:** se da acuse de recibo a la misma y se acepta la renuncia. Aprobado por unanimidad.

**4) Fecha:** 02 de abril del 2020.**Oficio.**

**Suscrito:** Por el Tribunal Electoral.

**Asunto:** Renuncias de vicepresidencia y vocalía III.

**Adjunta:**

- Nota dirigida a la Junta Directiva.

El señor **Edel Reales Noboa**, al respecto y una vez analizada se da acuse de recibo al oficio enviado por el Tribunal Electoral.

**5) Fecha:** 06 de abril del 2020.**Oficio.**

**Suscrito:** Por el Tribunal Electoral.

**Asunto:** Estado sobre la admisión de las candidaturas presentadas.

**Adjunta:**

- Nota dirigida a la Junta Directiva.

El señor **Edel Reales Noboa**, al respecto y una vez analizada se da acuse de recibo al oficio enviado por el Tribunal Electoral.

#### **Artículo IV: Incorporaciones**

Se presentan las solicitudes de incorporación al Colegio de los siguientes profesionales:

<b><u>Nombre y Apellidos.</u></b>	<b><u>No. Cédula**</u></b>	<b><u>Universidad de procedencia</u></b>	<b><u>Grado Académico</u></b>
Claudia López Herrera.	6-0426-0935	UACA	Licenciatura en RI
María Lucía Vargas Lobo.	2-0752-0767	UIA	Bachillerato en RI

#### **ACUERDO XI:**

1. Aprobar las solicitudes de incorporación.

2. Sobre la juramentación a los nuevos agremiados. Queda asignada la juramentación a cargo del señor Edel Reales, la fecha será notificada en los próximos días.
3. Comunicar a los nuevos agremiados su condición de colegiados.
4. Aprobadas por unanimidad.

#### **Artículo V: Propuestas de los señores directores:**

**Propuesta:** Señor **Edel Reales**, expone los siguientes asuntos varios:

1. Estudio de Factibilidad para realizar la Asamblea General.

**Acuerdo XII:** Al respecto y una vez analizada la propuesta presentada por los colaboradores externos del Colegio, se convoca Asamblea General Ordinaria en la modalidad virtual para el próximo 30 de mayo del 2020, se solicita a la administración trasladar toda la información necesaria a las compañeras que nos brindan soporte en este tema. Aprobado por unanimidad.

2. Asumir la tesorería.

**Acuerdo XIII:** Al respecto y una vez analizada la carta de renuncia de Jesús Guzmán, se asigna en el puesto para asumirlo en este día a la Vocal I: Isabel Brenes Paniagua. Aprobado por unanimidad.

3. Se convoca a sesión de Junta Directiva, para el próximo viernes 15 de mayo del 2020.

**Acuerdo XIV:** Al respecto y una vez analizada, se solicita a la administración a enviar la convocatoria para el próximo 15 de mayo a las 19 horas. Aprobado por unanimidad.

El señor Edel Reales, Sin más asuntos por conocer, se levanta la sesión al ser las veintidós horas con cincuenta y ocho minutos.

---

Edel Reales Noboa  
**Presidente Junta Directiva**

---

Jeniffere Charpentier Fernández  
**Secretaría**